



Ministero della cultura

GALLERIA BORGHESI

DETERMINA n. 34 del 17/03/2021

Oggetto: affidamento dell'incarico di supporto al RUP per l'attività di gestione del sito istituzionale e dei canali social media della Galleria Borghese.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che la Galleria Borghese a seguito del nuovo assetto organizzativo del Ministero per i Beni e le attività culturali, disposto con Decreto del Presidente del Consiglio del 29 agosto 2014, n. 171 e successivi decreti attuativi, è diventata un Istituto dotato di autonomia speciale, e con D.P.C.M 169/2019;

PREMESSO che tale nuovo assetto ha comportato l'acquisizione di nuove funzioni e competenze, anche giuridiche, in vista del perseguimento dei fini istituzionali dell'ente;

PREMESSO che la Galleria Borghese è una istituzione permanente, senza scopo di lucro, aperta al pubblico, al servizio della società e del suo sviluppo culturale e persegue quali finalità generali, pubbliche ed istituzionali: la tutela, la gestione e la valorizzazione, di tutte le sue collezioni e raccolte di beni culturali, esposti e non esposti, mobili e immobili, storico-artistici, documenti, librari, multimediali, gestiti direttamente o depositati presso altri enti;

PREMESSO che la Galleria Borghese nell'ambito delle proprie competenze ha individuato una serie di obiettivi programmatici strategici, tra cui la valorizzazione e la promozione del proprio patrimonio museale, nonché l'implementazione dei sistemi per la fruizione dei beni culturali;

PREMESSO e CONSIDERATO che la comunicazione istituzionale on line rappresenta uno strumento strategico per il miglioramento della relazione tra il Museo e il pubblico grazie alle sue essenziali caratteristiche di velocità, connettività universale ed interattività;

PREMESSO e CONSIDERATO che i DPCM adottati dal governo in relazione all'attuale emergenza sanitaria hanno dapprima disposto la chiusura al pubblico del Museo con la diretta conseguenza del potenziamento ed implementazione dei canali web e social della Galleria Borghese in modo da garantire la continuità del rapporto con il pubblico assumendo un ruolo di fondamentale importanza grazie al presidio costante a tale attività;

PREMESSO e CONSIDERATO che la comunicazione Istituzionale on line nella Pubblica Amministrazione sta subendo un cambiamento veloce e continuo tale da ritenere che i siti web e i canali social siano da considerarsi sportelli virtuali ovvero strumenti irrinunciabili per il dialogo ed il confronto con il pubblico del Museo;

PREMESSO e CONSIDERATO che la Galleria Borghese nell'ottica della valorizzazione del patrimonio culturale, della fruizione e di pianificazione delle attività di promozione attraverso l'utilizzo dei social media risponde a diverse finalità e necessità dei visitatori ed altresì aumenta la visibilità del Museo e la sua immagine online promuovendone iniziative, informando sui servizi e sulle modalità di fruizione;

DATO ATTO della necessità della Galleria Borghese ormai imprescindibile di essere presente sui più diffusi canali social media, al fine della implementazione e miglioramento della comunicazione istituzionale;

PREMESSO e CONSIDERATO che al fine di promuovere la comunicazione del Museo la Galleria Borghese provvede al servizio di manutenzione ordinaria, correttiva ed evolutiva del sito della Galleria Borghese nonché all'attività di Social Media management, che comprende l'elaborazione di una strategia social e la gestione della pagina Facebook, del profilo Instagram e twitter della Galleria Borghese;

PREMESSO e CONSIDERATO che il Museo sta inoltre realizzando una nuova strategia di comunicazione e di produzione costante di contenuti multimediali destinati al sito internet e ai diversi





Ministero della cultura

GALLERIA BORGHESI

social media istituzionali, finalizzati a un arricchimento dell'offerta culturale e al coinvolgimento di ulteriori fasce di pubblico;

PREMESSO e CONSIDERATO che la Galleria sta sviluppando la sezione del sito internet dedicata al catalogo delle opere, in vista dell'implementazione del numero di opere inserite nonché dell'arricchimento e della strutturazione dei dati informativi e scientifici;

PREMESSO e CONSIDERATO che pertanto è necessario provvedere ad affidare un incarico di supporto al RUP per il monitoraggio dei risultati ottenuti, la gestione, la elaborazione del layout e la realizzazione esecutiva dei contenuti informativi, per l'inserimento dei media previsti nella nuova pagina dedicata del sito internet e il coordinamento con i grafici e i tecnici per la realizzazione dei contenuti visivi, nonché per l'implementazione del catalogo delle opere, la strutturazione e l'inserimento dei dati e delle immagini;

PREMESSO e CONSIDERATO che è inoltre necessario provvedere al supporto del RUP per il monitoraggio dei risultati ottenuti, moderazione e gestione della presenza social e delle richieste e interazioni del pubblico sui social media;

VISTO e CONSIDERATO il *curriculum vitae* della Dott.ssa Claudia Sciarra, nel quale si trovano documentate la professionalità, la formazione, le esperienze quali gestione di piattaforme social, gestione della immagine online, web marketing e le competenze altamente specialistiche necessarie alle finalità perseguite;

VISTI il c.v. le dichiarazioni ex art. 80 del D.lgs n. 50/2016, trasparenza dei flussi, anticorruzione, assenza conflitto di interesse e privacy resi dalla dott.ssa Claudia Sciarra;

VISTO e CONSIDERATA l'impossibilità oggettiva da parte di Galleria Borghese di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno per soddisfare alla predetta specifica esigenza, stante le già notevoli mansioni espletate dal personale di servizio e la mancanza di adeguate competenze professionali interne all'Amministrazione;

PRESO ATTO che ricorrono i presupposti di legittimità in ordine alla sussistenza dei requisiti di cui all'art. 7, comma 6 del D.lgs. n. 165/2001 che giustificano l'affidamento di incarico professionale esterno, in quanto: "a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente; b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno; c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata e non è ammesso il rinnovo – requisito che si andrà a rispettare nel conferimento dell'incarico; d) l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico; e) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione";

DATO ATTO che la professionista individuata sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari, in riferimento alla Legge n.136/2010 e s.m.i., ai sensi e per gli effetti dell'art.3 di detta legge;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul capitolo 2.1.2.016 del Bilancio di previsione di questo Museo - Anno Finanziario 2021;

CONSIDERATO che l'affidamento dell'incarico professionale in oggetto rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36 comma 2, lett. a) del D. lgs n. 50/2016 e pertanto di importo inferiore ad € 40.000,00;

VISTA la Circolare n. 33/2019 del Mibact la quale prevede che le Stazioni appaltanti procedono all'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore ad € 40.000,00 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VISTO il Decreto del Segretario Generale del Mibac 4 dicembre 2002 recante *Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia*;



